

**Отдел по образованию
Администрации Котовского муниципального района Волгоградской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Коростинская средняя школа»**

Котовского муниципального района Волгоградской области

403809, Россия, Волгоградская обл., Котовский муниципальный район, с. Коростино, ул. Школьная, дом 33, koros403@yandex.ru
Реквизиты: [p/c40204810200000000052](https://www.fedres.ru/ru/40204810200000000052), ИНН 3414012616/341401001, ОГРН 1023404972546, БИК 041806001, Телефон 8(84455)7-53-95

ПРИКАЗ

20.02.2024

№ 19

Об организации летнего оздоровительного лагеря «Луч» с дневным пребыванием

На основании постановления Главы Администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 15.02.2024 года № 157 «Об организации и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Котовского муниципального района в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для ведения документации и своевременной подготовки отчётности назначить начальником пришкольного оздоровительного лагеря «Луч» с дневным пребыванием учителя математики и физики Олейникова Андрея Викторовича.
2. Сформировать три отряда учащихся, из расчёта 2 отряда по 25 учащихся в отряде один отряд 20 учащихся.
3. Назначить воспитателями в отряды педагогов: Мельникова И.А., Мельников А.И., Корякову Т.Ф., Антонова М.В., Шуляковская Е.В., Кусочкова Ю.В.
4. Поручить начальнику лагеря Олейникову А.В., организацию за отдых и оздоровление детей в лагере с дневным пребыванием «Луч» I смена, с 03.06.2024 по 28.06.2024 года;
5. Поручить Олейникову А.В., учителю математики и физики, подготовить документы согласно номенклатуре, указанной консультантом отдела по образованию и молодёжной политике Фаненштиль Е.В., а так же по охране труда и технике безопасности для летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием;
- 5.1. Храмцову Т.Д., назначить ответственным за пожарную безопасность в летнем оздоровительном лагере «ЛУЧ».
6. Начальнику лагеря, Олейникову А.В., выполнить следующее:
 - сдать папку с документами консультанту отдела по образованию и молодёжной политике Фаненштиль Е.В. в указанные сроки;
 - подготовить план работы лагеря и предоставить директору школы на утверждение до 30.04.2024 г.
 - провести зачисление детей на основе:
 - личных заявлений их родителей;
 - обменных карт, заключений врача на отсутствие педикулеза и чесотки, анализа кала, соскоба на энтеробиоз, непереносимость лекарств, продуктов питания;
 - ознакомить всех работников оздоровительной площадки с нормативно-правовыми документами, инструкциями по технике безопасности, охране

труда, режимом работы лагеря и другими документами, регламентирующими работу школы под роспись

7. Утвердить следующий состав работников пришкольного оздоровительного лагеря «Луч»: Мельникова И.А., Мельников А.И., Корякова Т.Ф., Кусочков Ю.В., Антонова М.В., Шуляковская Е.В...- воспитатели отрядов; Легкодымова Т.М, уборщик служебных помещений, Храмцова Т.Д.- завхоз школы., Готфрид Т.С.- повар школы
8. Поручить Храмцовой Т.Д. завхозу школы и ответственной за питание в ОУ
 - установить питьевой бачок с бутилированной или кипяченной водой;
 - обеспечить подвоз продуктов питания;
 - подготовить кабинеты №1, № 2 и № 4 к приемке детей;
 - подготовить спортивный инвентарь и игры;
 - подготовить и провести маркировку уборочного инвентаря;
 - проконтролировать подготовку помещений игровых комнат, комнат отдыха в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
6. Всем работникам лагеря пройти медицинский осмотр и санминимум до 10.03.2024 г.
6. Повару школы Готфрид Т.С.:
 - подготовить помещение кухни и столовой к началу приема детей;
 - утвердить десятидневное меню в Роспотребнадзоре г. Камышин и с ООО «Питание»
7. Назначить ответственным за охрану труда в пришкольном оздоровительном лагере «Луч» Мельникова А.И., ответственным за пожарную безопасность Храмцову Т.Д.
8. Мельникову А.И., ответственному за охрану труда в пришкольном оздоровительном лагере «Луч» провести с воспитателями: Мельниковой И.А, Коряковой Т.Ф., Кусочковым Ю.В., Антоновой М.В., Шуляковской Е.В.,- Легкодымова Т.М., уборщиком служебных помещений, Олейниковым А.В.- начальником лагеря инструктажи: вводный и на рабочем месте.
9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Олейникова А.В.

Директор школы:
С приказом ознакомлены:



Л.В. Ковалёва
Л.В. Ковалёва
Ю.В. Кусочков
Ю.В. Кусочков
Т.Ф. Корякова
Т.Ф. Корякова
М.В. Антонова
М.В. Антонова
А.В. Олейников
А.В. Олейников
А. И. Мельников
А. И. Мельников
И.А. Мельникова
И.А. Мельникова
Е.В. Шуляковская
Е.В. Шуляковская
Т.С. Готфрид
Т.С. Готфрид
Т.М. Легкодымова
Т.М. Легкодымова
Т.Д. Храмцова
Т.Д. Храмцова