

**Отдел по образованию
Администрации Котовского муниципального района Волгоградской области
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Коростинская средняя школа»**

Котовского муниципального района Волгоградской области

403809, Россия, Волгоградская обл., Котовский муниципальный район, с. Коростино, ул. Школьная, дом 33, koros403@yandex.ru
Реквизиты: р/с40204810200000000052, ИНН3414012616/341401001, ОГРН1023404972546, БИК 041806001, Телефон 8(84455)7-53-95

ВЫПИСКА из ПРИКАЗа

11.11.2024

№ 111

**Об организации летнего оздоровительного
лагеря «Луч» с дневным пребыванием**

На основании постановления Главы Администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 15.02.2024 года № 157 «Об организации и оздоровления обучающихся в каникулярное время на территории Котовского муниципального района в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для ведения документации и своевременной подготовки отчётности назначить начальником пришкольного оздоровительного лагеря «Луч» с дневным пребыванием учителя математики и физики Олейникова Андрея Викторовича.
2. Сформировать три отряда учащихся, из расчёта 2 отряда по 25 учащихся в отряде, один отряд из 20 учащихся.
3. Назначить воспитателями в отряды педагогов: Колесникову Н.Ю., Колесникову М.М., Берберих В.С. Новикова А.В. Олейникову О.П. Павловскую О.А.
4. Поручить начальнику лагеря Олейникову А.В., организацию за отдых и оздоровление детей в лагере с дневным пребыванием «Луч» I смена, с 28.07.2025 по 20.08.2025 года;
5. Поручить Олейникову А.В., учителю математики и физики, подготовить документы согласно номенклатуре, указанной консультантом отдела по образованию и молодёжной политике Фаненштиль Е.В., а так же по охране труда и технике безопасности для летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием;
- 5.1. Храмцову Т.Д., назначить ответственным за пожарную безопасность в летнем оздоровительном лагере «ЛУЧ».
6. Начальнику лагеря, Олейникову А.В., выполнить следующее:
 - сдать папку с документами консультанту отдела по образованию и молодёжной политике Фаненштиль Е.В. в указанные сроки;
 - подготовить план работы лагеря и предоставить директору школы на утверждение до 30.04.2025 г.
 - провести зачисление детей на основе:
 - личных заявлений их родителей;
 - обменных карт, заключений врача на отсутствие педикулеза и чесотки, анализа кала, соскоба на энтеробиоз, непереносимость лекарств, продуктов питания;
 - ознакомить всех работников оздоровительной площадки с нормативно-правовыми документами, инструкциями по технике безопасности, охране

труда, режимом работы лагеря и другими документами,
регламентирующими работу школы под роспись

7. Утвердить следующий состав работников пришкольного оздоровительного лагеря «Луч»: Олейникова А.В.- начальника лагеря, воспитателей: Колесникову Н.Ю., Колесникову М.М., Берберих В.С. Новикова А.Н., Олейникову О.П. Павловскую О.А.; Легкодымова Т.М, - уборщик служебных помещений, Храмцова Т.Д.- завхоз школы., Готфрид Т.С.-повар школы
8. Поручить Храмцовой Т.Д. завхозу школы и ответственной за питание в ОУ
 - установить питьевой бачок с бутилированной или кипяченной водой;
 - обеспечить подвоз продуктов питания;
 - подготовить кабинеты №1, № 2 и № 4 к приемке детей;
 - подготовить спортивный инвентарь и игры;
 - подготовить и провести маркировку уборочного инвентаря;
 - проконтролировать подготовку помещений игровых комнат, комнат отдыха в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
6. Всем работникам лагеря пройти медицинский осмотр и санминимум до 10.03.2025 г.
6. Повару школы Готфрид Т.С.:
 - подготовить помещение кухни и столовой к началу приема детей;
 - утвердить десятидневное меню в Роспотребнадзоре г. Камышин и с ООО «Питание»
7. Назначить ответственным за охрану труда в пришкольном оздоровительном лагере «Луч» Новикова А.Н., ответственным за пожарную безопасность Храмцову Т.Д.
8. Новикову А.Н., ответственному за охрану труда в пришкольном оздоровительном лагере «Луч» провести с воспитателями: Колесниковой Н.Ю., Колесниковой М.М., Берберих В.С. , Новиковым А.Н., Олейниковой О.П. Павловской О.А.,- Легкодымовой Т.М., уборщиком служебных помещений, Готфрид Т.С.- поваром, Олейниковым А.В.- начальником лагеря инструктажи: вводный и на рабочем месте.
9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Олейникова А.В.

Директор школы:



Л.В. Ковалёва